Оценка качества финансового менеджмента бюджета

 Войсковицкого сельского поселения за 2022 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа показателей/Наименование показателей | Формула расчета показателя, единицы измерения показателя | Удельный вес /интерпретация значений | Оценка показателя (балл) | Оценка за 2022г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Показатели, оценивающие соблюдение установленных правил и регламентов** | 60% | 20 | 20 |
| P1 – Доля своевременно представленных в отчетном году документов и материалов для составления проекта бюджета Войсковицкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | base_25_179273_32769где:Qt – количество документов и материалов, представленных в бюджетно-финансовый отдел Войсковицкого сельского поселения для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период без нарушения установленных планом-графиком сроков;Q – количество документов и материалов, которые должны быть представлены в бюджетно-финансовый отдел Войсковицкого сельского поселения для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период  | P1 = 100% | 3 | 3 |
| 75% <= P1 < 100% | 2 |
| 50% <= P1 < 75% | 1 |
| P1 < 50% | 0 |
| P2 – Наличие в отчетном периоде случаев несвоевременного представления ежемесячной и годовой отчетностей об исполнении бюджета | P2 = Q, (раз)где:Q – случаи несвоевременного представления ежемесячной и годовой отчетностей об исполнении бюджета | P2 = 0 | 5 | 5 |
| P2 > 0 | 0 |
| P3 – Доля форм годовой бюджетной отчетности, представленной в отчетном году без ошибок | base_25_179273_32770где:Fwer – количество форм годовой бюджетной отчетности, представленной без ошибок;F – общее количество форм годовой бюджетной отчетности, которая должна быть представлена в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» | P3 = 100% | 2 | 2 |
| 70% <= P3 < 100% | 1 |
| P3 < 70% | 0 |
| P4 – Наличие в отчетном периоде случаев внесения изменений в муниципальные программы с нарушением установленных нормативным правовым актом сроков | P4 = Q, (раз)где:Q – случаи внесения изменений в муниципальные программы с нарушением установленных нормативным правовым актом сроков | P4<= 2 | 2 | 2 |
| P4 > 2 | 0 |
| P5 – Наличие в отчетном периоде случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного (муниципального) финансового контроля | P5 = Q, (шт.)где:Q – количество нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного (муниципального) финансового контроля | P5 = 0 | 3 | 3 |
| P5 > 0 | 0 |
| P6 – Доля судебных решений, вступивших в отчетном году в законную силу, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) администрации Войсковицкого сельского поселения (или его должностных лиц) | P6 = Q, (шт.)где:Q – количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном году и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) администрации Войсковицкого сельского поселения или его должностных лиц | P6 = 0 | 3 | 3 |
| P6 > 0 | 0 |
| P13 – Доля нарушений своевременного представления в отчетном году информации для внесения изменения реквизитов администрации Войсковицкого сельского поселения и подведомственных учреждений в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | base_25_179273_32777где:Q – число подведомственных учреждений;N – число нарушений своевременного представления в отчетном году информации для внесения изменения реквизитов администрации Войсковицкого сельского поселения и подведомственных учреждений в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | P13 = 0% | 2 | 2 |
| 0% < P13 <= 100% | 1 |
| P13 > 100% | 0 |
| **2. Показатели, оценивающие качество исполнения бюджета и финансовую дисциплину** | 40% | 13 | 13 |
| P14 – Соотношение кассовых расходов и плановых объемов бюджетных ассигнований в отчетном году | base_25_179273_32778где:Vcr - кассовые расходы в отчетном году (без учета безвозмездных поступлений) (тыс. рублей);Vpba - уточненный плановый объем бюджетных ассигнований (без учета безвозмездных поступлений) (тыс. рублей) | P14 > 98% | 4 | 4 |
| 92% <= P14 <= 98% | 3 |
| 90% <= P14 < 92% | 2 |
| 85% <= P14 < 90% | 1 |
| P14 < 85% | 0 |
| P15 – Отношение просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений к объему бюджетных расходов ГРБС в отчетном году | где:Dpkz - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений (без учета судебно оспариваемой задолженности) по состоянию на конец отчетного года (тыс. рублей);Vba - объем бюджетных расходов ГРБС в отчетном году (без учета ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств) (тыс. рублей) | P15 = 0% | 3 | 3 |
| 0% < P15 <= 0,25% | 2 |  |
| 0,25% < P15 <= 0,5% | 1 |  |
| P15 > 0,5% | 0 |  |
| P16 – Доля возвращенных комитетом финансов заявок на оплату расходов администрации Войсковицкого сельского поселения и подведомственных ему муниципальных учреждений при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств областного бюджета | base_25_179273_32780где:Qoz - количество возвращенных Комитетом финансов заявок на оплату расходов администрации Войсковицкого сельского поселения и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном году при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств областного бюджета;Q - общее количество представленных в Комитет финансов заявок на оплату расходов администрации Войсковицкого сельского поселения и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном году | P16 <= 5% | 4 | 4 |
| 5% <= P16 < 10% | 3 |
| 10% <= P16 < 15% | 2 |
| 15% <= P16 < 20% | 1 |
| P16 > 20% | 0 |
| P17 – Наличие в отчетном периоде случаев получения администрации Войсковицкого сельского уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Войсковицкого сельского поселения | P17 = Q, (шт.)где:Q - количество уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых для администрации Войсковицкого сельского поселения и подведомственных ему муниципальных учреждений в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Войсковицкого сельского поселения (единиц) | P17 = 0 | 2 | 2 |
| P17 > 0 | 0 |

**ИТОГИ фактических результатов по показателям**

 **оценки качества финансового менеджмента МО Войсковицкое сельское поселение за 2022 год**

 Бюджетным отделом администрации Войсковицкого сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджетный отдел) в соответствии с Постановлением от 03.05.2023 № 116 «Об утверждении Порядка проведения оценки качества финансового менеджмента бюджета Войсковицкого сельского поселения» проведен мониторинг качества финансового менеджмента ГРБС МО Войсковицкое сельское поселение - Администрации Войсковицкого сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее Администрация).

 Мониторинг качества финансового менеджмента осуществлялся на основании данных бюджетной отчетности, информации, имеющейся в бюджетном отделе необходимой информации для расчета показателей качества финансового менеджмента.

Оценка соблюдения установленных правил и регламентов осуществлялась по показателям:

* Доля своевременно представленных в отчетном году документов и материалов для составления проекта бюджета;
* Наличие в отчетном году случаев несвоевременного представления ежемесячной и годовой отчетности об исполнении бюджета;
* Доля форм годовой бюджетной отчетности, представленной в отчетном году без ошибок;
* Наличие в отчетном периоде случаев внесения изменений в муниципальные программы с нарушением установленных сроков;
* Наличие случаев нарушений бюджетного законодательства в ходе проведения контрольных мероприятий органами контроля;
* Доля судебных решений о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия);
* Доля нарушений своевременного представления информации для внесения реквизитов ГРБС и подведомственных учреждений в Сводный реестр участников (неучастников) бюджетного процесса.

Оценка соблюдения показателей, оценивающие качество исполнения бюджета и финансовую дисциплину:

* Соотношение кассовых расходов и плановых объемов бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном году;
* Отношение просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений к объему бюджетных расходов ГРБС в отчетном году;
* Доля возвращенных комитетом финансов заявок на оплату расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств областного бюджета;
* Наличие в отчетном периоде случаев получения ГРБС уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Гатчинского муниципального района.

 Результаты мониторинга по Войсковицкому сельскому поселению размещены на официальном сайте МО Войсковицкое сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: Войсковицкое.рф - [Главная](http://xn--b1aajldgc1acd1a8d.xn--p1ai/) - [Муниципальное образование](http://xn--b1aajldgc1acd1a8d.xn--p1ai/?cat=202) - [Бюджет муниципального образования](http://xn--b1aajldgc1acd1a8d.xn--p1ai/?cat=214) -Исполнение бюджета- Оценка качества финансового менеджмента за 2022год.

При формировании отчета о результатах мониторинга использовалась следующая оценка качества финансового менеджмента:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Интервалы оценок | Степень качества управления финансовым менеджментом | Результат |
| Vi > 90 | I | Высокое качество |
| 70 < Vi <= 90 | II | Надлежащее качество |
| Vi <= 70 | III | Ненадлежащее качество |

Чем выше значение показателя Vi, тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 100 баллов.

По итогам проведенного мониторинга администрации Войсковицкого сельского поселения была присвоена I степень качества финансового менеджмента – 100 баллов. По сравнению с предыдущим годом уровень качества управления финансового менеджмента не изменился.

Итоговые оценки качества финансового менеджмента МО Войсковицкое сельское поселение за 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ГРБС | Группы показателей |
| Показатели, оценивающие соблюдение установленных правил и регламентов | Показатели, оценивающие качество исполнения бюджета и финансовую дисциплину | **Итого по группам показателей** |
| P 1 | P 2 | P 3 | P 4 | P 5 | P 6 | P 13 | **Итого** | P14 | P15 | P16 | P17 | **Итого** |
| Администрация Войсковицкого сельского поселения Гатчинского муниципального района | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | **20** | 4 | 3 | 4 | 2 | **13** | **32** |

По итогам проведения оценки качества финансового менеджмента главным распорядителям для недопущения снижения максимального уровня итоговых оценок качества финансового менеджмента необходимо:

- соблюдать требования бюджетного законодательства Российской Федерации, областных и муниципальных правовых актов;

- обеспечить ведение реестра расходных обязательств;

- повышать качество планирования и исполнения расходов бюджета, вносить предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств только в случае крайней необходимости и провести работу с подведомственными учреждениями о необходимости более тщательного планирования бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств;

-разрабатывать и принимать муниципальные программы по всем направлениям деятельности, то есть осуществлять планирование бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ;

- равномерно расходовать бюджетные средства в течение года;

- качественно планировать предельные объемы финансирования;

- регулярно проводить инвентаризацию задолженности, не допускать роста дебиторской и кредиторской задолженности, активизировать работу по урегулированию ранее возникшей дебиторской и кредиторской задолженности (списание, ведение претензионной работы, реструктуризация);

- составлять бюджетную (бухгалтерскую) отчетность строго в соответствии с требованиями Инструкций о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными приказами Минфина России:

 от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- в целях повышения качества бюджетного процесса соблюдать порядки и сроки, установленные для предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Начальник бюджетного отдела – главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Никифорова