Утверждаю:

Глава администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Воронин

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

противодействия коррупции в МО Войсковицкое сельское поселение

Гатчинского муниципального района Ленинградской области

за 2018 год

Дата проведения мониторинга 18.01.2019

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения  | Показатели результатов деятельности | Объем бюджетных расходов, тыс. руб. |
| наименование показателя  | единица измерения | плано-вое зна- чение  | факти-ческоезначе-ние  | откло-нение,%  | плано-вое зна- чение  | факти-ческоезначе-ние  | откло-нение,%  |
| 1  | Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | постояннопостояннопостояннопостоянноПостоянноПо мере необходимостиПо мере необходимости | 1.1. Мониторинг МПА в сфере противодействия коррупции и организация своевременного внесения в них соответствующих изменений и дополнений | Количесто МПА | 10 | 13 |  | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 1.2.Проведение антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов и подготовка соответствующих заключений | Количество МПА | 35 | 83 |  | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 1.3.Осуществление контроля за устранением выявленных коррупциогенных факторов при проведении антикоррупционной экспертизы НПА | Количество устраненных факторов | Нет | 0 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 1.4.Проведение рабочих встреч с разработчиками проектов МПА по предотвращению и устранению выявленных коррупционных проявлений внормотворчестве | Количество встреч | 7 | 7 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 1.5.Направление проектов НПА в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы | Количество НПА | 35 | 83 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 1.6.Внесение изменений в учредительные документы администрации в целях приведения их в соответствие с действующим законодательсвом | Количество НПА | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0  | 0  |  0  |

 |
| 1.7.Публикация в средствах массовой информации МНПА, и др. информации, касающейся противодействия коррупции  | Количество НПА | нет | 7 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 235,06 |  |

 |
| 2 | Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы | Постоянно | 2.1.Осуществление контроля соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований, установленных ФЗ «О противодействии коррупции» и др. федеральными законами, путём организации и проведения в установленном порядке проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований, установленных ФЗ «О противодействии коррупции» и др. федеральными законами | Количество проверок | 4 | 4 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| В установленные законодательством сроки | 2.2.Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включённые в соответствующие перечни, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи | Количество граждан и мун. служащих обязанных представлять сведения | 13 | 13 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| В течение 14 рабочих дней с момента истечения сроков предоставления сведений | 2.3.Организация размещения сведений (источников получения доходов) на официальном сайте муниципального образования  | Количество служащих в отношении, которых размещены сведения | 13 | 13 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| В установленные законодательством сроки | 2.4.Осуществление сверки сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции | Количество сверок | 13 | 13 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал | 2.5.Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Количество заседаний | 4 | 4 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| постоянно | 2.6.Проведение мониторинга должностей муниципальной службы, анализа должностных обязанностей муниципальных служащих, в целях определения коррупционных рисков, связанных с замещением указанных должностей | Количество должностей | 11 | 11 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 3 | Привлечение граждан и институтов гражданского общества к противодействию коррупции | ПостоянноПостоянноПостояннопостоянно | 3.1.Обеспечение функционирования «Телефона доверия» | Количество обращений | 0 | 0 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 3.2.Информирование населения муниципального образования через официальный сайт о результатах рассмотрения обращений на «телефон- доверия» | Количество размещенных материалов | Нет | 0 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
| 3.3.Организация работы по разъяснению населению мер, предпринимаемых органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, форм и методов коррупционных проявлений, социальной опасности коррупции для формирования гражданского общества | Количество материалов | 14 | 14 | 0 | 20,0 тыс. руб | 19,2 тыс. руб. |  |
| 3.4.Обеспечение организации работы с общественными объединениями по привлечению их членов к противодействию коррупции | Количество мероприятий  | 4 | 4 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
|  |  | Постоянно | 3.5.Проведение анализа обращений граждан, на наличие информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и иных категорий работников | Количество обращений | Нет | 0 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |
|  |  | по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал  | 3.6.Организация проведения заседаний Совета по противодействию коррупции | Количество заседаний | 4 | 4 | 0 | Финансирование из местного бюджета не требуется |

Начальник канцелярии Н.Н. Мареева